

## えりも町立北海道えりも高等学校家庭科教諭（期限付き）の募集のお知らせ

えりも町教育委員会では、令和5年度中の採用として、えりも町立北海道えりも高等学校家庭科教諭（期限付き）を次のとおり募集します。

希望される方は、期日までに関係書類を提出してください。

### 1 職種及び募集人数

家庭科教諭（期限付き） 1名

### 2 勤務場所

えりも町立北海道えりも高等学校

### 3 資格要件

- (1) 大学卒業以上の方
- (2) 家庭科の教員免許を取得されている方
- (3) 採用日から、北海道えりも高等学校で勤務可能な方
- (4) 普通自動車運転免許を取得されている方  
※ただし、自宅（公宅）から勤務場所が徒歩通勤可能な場合は普通自動車免許は不要
- (5) 心身ともに健康な方
- (5) 学校長・教頭の指揮監督の下、他の教員と連携して仕事のできる方

### 4 職務内容

- (1) 対面授業（家庭科実習等）の実施
- (2) 試験問題の作成・生徒から提出された答案の添削
- (3) 単位認定
- (4) 教務事務
- (5) 部活動の指導・引率
- (6) その他

### 5 勤務時間

8：15～16：45（休憩12：45～13：30）

### 6 休日等

土・日曜日、祝日及び夏季・冬季学校休業日等

### 7 休暇

- (1) 年次有給休暇 10～20日（雇用期間に応じて変動）
- (2) その他の休暇（産前・産後休暇、育児休暇、病気休暇等）

### 8 雇用期間

採用日～令和6年3月31日（協議により更新も可能です）

### 9 基本給

207,400円～（「北海道学校職員の給与に関する条例」に準じる）

### 10 各種手当

- (1) へき地手当、寒冷地手当（11～3月給与に加算）
- (2) 赴任手当、扶養手当、住居手当及び通勤手当等 ※条件に合致の際に支給される手当

### 11 社会保険

公立学校共済組合

### 12 提出書類

履歴書

※ 履歴書は、規定様式となっております。えりも町役場総務課又はえりも町教育委員会学校教育課で用意しておりますが、遠方の方は郵送もできますのでお問い合わせください。

また、えりも町のホームページからも印刷できますので、ご活用ください。

※ 採用内定された方には「健康診断書」を提出していただきます。

### 13 提出期限

採用者が決定次第応募を締め切ります。

### 14 採用試験

面接試験（日程は応募者に別途通知）

### 15 提出先

〒058-0292 幌泉郡えりも町字本町206番地

えりも町教育委員会学校教育課 TEL：01466-2-2525 Fax：01466-2-4627

### 16 お問い合わせ先

- (1) えりも町教育委員会学校教育課 TEL:01466-2-2525 Fax:01466-2-4627
- (2) えりも町立北海道えりも高等学校 TEL:01466-2-2405 Fax:01466-2-4280