

## 平成31年度 埼玉県公立小・中学校臨時的任用教職員 及び非常勤講師の登録について（北部教育事務所版）

埼玉県教育委員会では、臨時的任用教職員及び非常勤講師を採用するにあたり、広く人材を募集し、人間性豊かで教育に情熱のある方の登録制度を実施しております。

### 1 任用形態

平成31年度の公立小・中学校における欠員補充、休職、病気休暇、育児休業等で勤務することができない教職員の代替としての臨時的任用教職員（常勤）及び非常勤講師になります。

### 2 任用期間

任用形態により任用期間が異なります。（1年間の任用が最も多いです）

### 3 応募資格

- (1) 教員については教員普通免許状、学校栄養職員については栄養士免許状又は管理栄養士免許状を所有している者または取得見込みの者（事務職員は免許状は必要ありません）
- (2) 地方公務員法第16条及び学校教育法第9条の欠格事項に該当しない者

### 4 勤務条件等

#### (1) 臨時的任用教職員

任用期間：任用形態により異なりますが、1年以内に限られます。

勤務時間等：本採用教職員に準じます。

給与：職種や経歴によって異なります。新卒者がすぐに採用された場合の初任給は、おおむね以下のとおりです。（平成30年4月現在）

教諭、養護教諭	大学卒	239,000円
	短大卒	213,000円
助教諭、 養護教諭	大学卒	235,000円
	短大卒	210,000円
事務主事	大学卒	185,000円
	短大卒	172,000円
	高校卒	161,000円
栄養技師	大学卒	210,000円
	短大卒	187,000円

※支給要件に該当する場合には、通勤手当、住居手当、扶養手当が支給されます。

#### (2) 非常勤講師（平成30年4月現在）

1時間あたりの報酬は、2,800円（普通免許状所有者）となります。

2,200円（臨時免許状所有者）

### 5 登録方法

#### (1) 持参する場合

- ① 受付 随時（事前に電話連絡の上、お越しく下さい。）
- ② 受付先 北部教育事務所 人事・学事担当（熊谷地方庁舎4階）  
※「11 北部教育事務所案内図」で確認してください。

③ 提出するもの

ア 「平成31年度埼玉県公立小・中学校臨時的任用教職員等申込書」1部

※記載の仕方については、別紙「記入例」を参照ください。

イ 返信用封筒1通 角形2号(240×332ミリ)に140円切手を貼り、郵便番号、住所と氏名を記入したもの

※採用手続きの際は、教員免許状のコピーが必要になります。取得見込の場合は、取得見込証明書等が必要となりますのでご承知おきください。

(2) 郵送の場合

① 同封するもの 「(1) ③のア、イ」を同封する。

※申し込みの封筒の表に、「臨時的任用希望」と朱書して郵送してください。

② 送付先

「7 北部教育事務所管轄市町一覧」で確認してください。

6 留意事項等

(1) 登録は、希望する教育事務所1カ所に限ります。

(2) 選考の上、必要が生じた場合に採用します。

※登録しても、必ずしも採用されるとは限りませんので御承知おきください。

7 北部教育事務所管轄市町一覧 (以下の市町への任用は北部教育事務所が担当しています)

教育事務所 (問い合わせ先)	北部教育事務所管内市町村名 (12市町)			
北部教育事務所 〒360-0031 熊谷市末広3-9-1 熊谷地方庁舎内 TEL048-523-2818 (高崎線、秩父線:熊谷駅北口より徒歩約15分)	熊谷市	秩父市	本庄市	深谷市
	横瀬町	皆野町	長瀨町	小鹿野町
	美里町	神川町	上里町	寄居町

8 臨時的任用教職員等の登録時の意向聴取について

(1) 北部教育事務所にて、登録に際しての面接及び意向聴取を行います。

(2) 提出いただいた「返信用封筒」にて「面接日時」の通知を郵送します。

※平成31年1月7日(月)を予定しています。

※早めの登録をお願いします。また、都合がつかない場合は、すぐに連絡ください。

9 管内市町村学校数 (平成30年度)

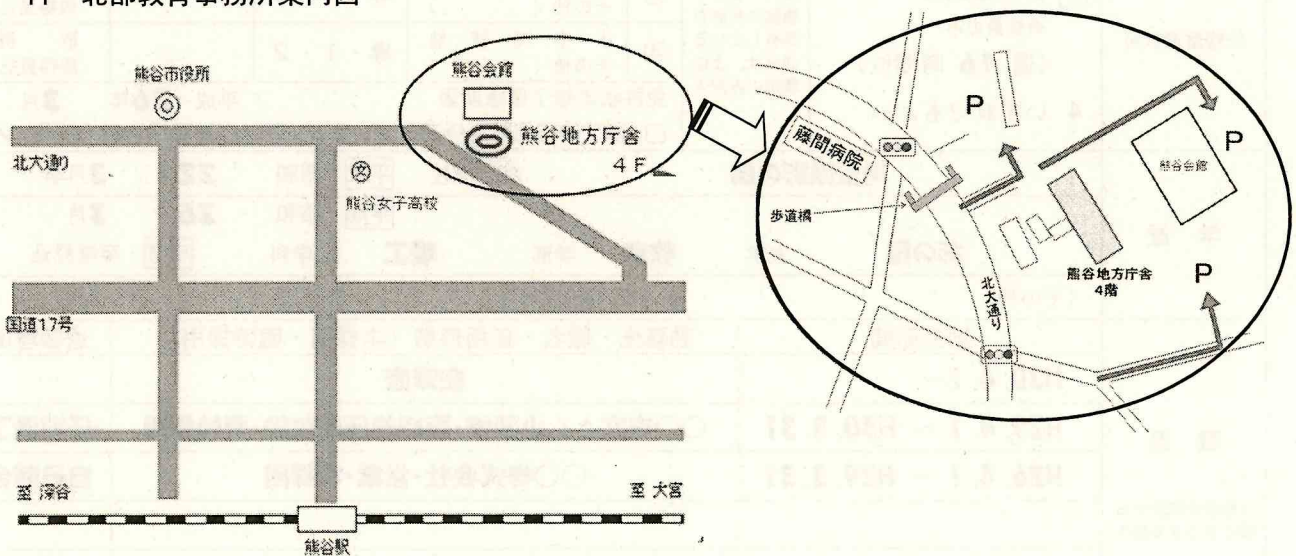
市町名	小学校	中学校	合計	市町名	小学校	中学校	合計
秩父市	13	8	21	上里町	5	2	7
横瀬町	1	1	2	美里町	3	1	4
小鹿野町	4	1	5	神川町	4	1	5
皆野町	3	1	4	熊谷市	29	16	45
長瀨町	2	1	3	深谷市	19	10	29
本庄市	12	4	16	寄居町	6	3	9
北部教育事務所管内 学校総数					101	49	150

## 10 北部教育事務所管内図

※色付きのエリアが北部



## 11 北部教育事務所案内図



北部教育事務所では、教育に対する情熱と意欲のある臨時的任用教職員、非常勤講師を求めています。北部地区の小中学校への任用を希望する方は、ぜひ、北部教育事務所への登録をお待ちしております。



※いずれか1つを○で囲む

[ (南部・西部・北部・東部) 教育事務所 ]

記入日

年 月 日

平成 年度 埼玉県公立小・中学校臨時的任用教職員等申込書

フリガナ		
氏名	平成・昭和 年 月 日生 ( 歳 )	性別 ( )
住所	〒 電話番号 ( ) 携帯電話番号 ( )	

希望する 職 種 ※複数選択可	小学校教員 ・ 中学校教員 ・ 養護教員 ・ 事務職員 ・ 学校栄養職員						
希望する 教科・科目	※中学校教員希望者のみ記入		特別支援学級担当 希望の有無	※小・中学校教員希望者のみいずれかに○ 希望あり ・ 希望なし			
希望する 勤務形態 ※複数選択可	1 臨時的任用 (常勤) 2 任期付短時間勤務 ※教員のみ 3 非常勤講師 ※教員のみ (週 時間位) 4 いずれでもよい	所有 免許状  ※同一教科で 複数の免許を 所有している 場合は、上位 種別のみ記入	種 別		(教科)	取得・取得見込	
			①	小・中・高・特・幼 その他 ( )	専・1・2		取 得 取得見込
			②	小・中・高・特・幼 その他 ( )	専・1・2		取 得 取得見込
			③	小・中・高・特・幼 その他 ( )	専・1・2		取 得 取得見込
			④	小・中・高・特・幼 その他 ( )	専・1・2		取 得 取得見込
			免許状の修了確認期限 平成 年 月 <input type="checkbox"/> 修了確認期限を経過しているが、更新講習受講予定 (左欄に✓)				
学 歴	高等学校 平成・昭和 年 月卒						
	平成・昭和 年 月						
	大学	学部	学科	卒業・卒業見込			
(その他)							
職 歴  ※最新の職歴から 順に6つまで記入	勤務期間	勤務先・職名・任用形態 (本採用・臨時採用)			退職理由		
	～						
	～						
	～						
	～						
	～						
勤 務 希望地区	希望地区・市町村		希望理由				
通勤方法	・最寄駅 線 駅		・自家用車の使用 可・否				
	・最寄駅までの交通手段・所要時間 車・バス・自転車・徒歩 ( ) 分		・可能な通勤時間 ( ) 分				
資 格			趣味・特技				
志望理由							
自己PR							